

## 東京都職業能力開発協会 パートタイム職員募集概要

### 1 募集内容

#### (1) 職種

- ① 一般事務(主に技能向上等推進事業に関する補助事務)
- ② 一般事務(主に技能検定事業に関する補助事務)

#### (2) 採用予定者数

- ① 1名程度
- ② 1名程度

### 2 勤務場所

東京都職業能力開発協会事務所

東京都千代田区飯田橋 3-10-3 東京しごとセンター 7階

### 3 雇用期間

令和8年7月1日から令和9年3月31日まで

### 4 労働条件

別紙のとおり

### 5 選考方法等

1次選考:書類審査

2次選考:面接

### 6 応募書類

- (1)履歴書 1部 (市販の履歴書用紙に必要事項を記入し写真を貼付)
- (2)職務経歴書 1部 (具体的な職務内容、志望動機、自己PR等をまとめたもの)

### 7 応募の締切

令和8年6月18日(木)必着

### 8 提出先

〒102-8113

東京都千代田区飯田橋 3-10-3 東京しごとセンター7階

東京都職業能力開発協会 総務課 庶務係 須藤宛

(Tel 03-6631-6050)

※封筒の表側に、「パートタイム職員応募書類」と記載してください。

※不明の点があれば、上記提出先へお問い合わせください。

## 労働条件（主に技能向上等推進事業）

雇 用 期 間	令和 8 年 7 月 1 日 から 令和 9 年 3 月 31 日 まで 期間を定めた雇用であり、令和9年4月1日以降の雇用を保障するものではありません。
業 務 内 容	当協会が所管する事業（主に技能向上等推進事業）に関する補助事務 （例）助成金の申請受付・内容確認、書類整理・データ入力、電話対応、その他職業能力開発に関する一般事務 等
就 業 場 所	東京都職業能力開発協会事務所 東京都千代田区飯田橋3-10-3東京しごとセンター7階ほか
始業・終業時刻 及び休憩時間	午前9時00分 から 午後5時00分 まで 〔休憩時間は 午後0時00分 から 午後1時00分 までの 60分〕
休 日	週休日：土曜日及び日曜日 休日：国民の祝日、年末年始
勤 務 日	月 16 日
所 定 外 労 働 等	所定外労働 又は 休日労働をさせることがある
年 次 有 給 休 暇	7 日（6 か月以上継続して勤務し、協会の定める所定労働日数の 8 割以上出勤した場合）
賃 金	<p>1 基本賃金 時間給 金額 1,500 円</p> <p>2 諸手当 通勤手当 実費</p> <p>3 所定外労働等に対する割増率 イ 所定外(法定超) 125%    ロ 法定休日 135%</p> <p>4 賃金締切日 毎月の末日</p> <p>5 賃金支払日 翌月 10 日 (休日に当たる場合には 10日に最も近い平日)</p> <p>6 賃金支払日に控除する費目 所得税・雇用保険料・お茶代</p>

## 労働条件（主に技能検定事業）

雇 用 期 間	令和 8 年 7 月 1 日 から 令和 9 年 3 月 31 日 まで 期間を定めた雇用であり、令和9年4月1日以降の雇用を保障するものではありません。
業 務 内 容	当協会が所管する事業（主に技能検定事業）に関する補助事務 （例）検定実施に係る実績・精算報告に係る書類の受付・内容確認、書類整理・データ入力、電話対応、その他職業能力開発に関する一般事務等
就 業 場 所	東京都職業能力開発協会事務所 東京都千代田区飯田橋3-10-3東京しごとセンター7階ほか
始業・終業時刻 及び休憩時間	午前9時00分 から 午後5時00分 まで 〔休憩時間は 午後0時00分 から 午後1時00分 までの 60分〕
休 日	週休日：土曜日及び日曜日 休日：国民の祝日、年末年始
勤 務 日	月 13 日
所定外労働等	所定外労働 又は 休日労働をさせることがある
年次有給休暇	5 日（6 か月以上継続して勤務し、協会の定める所定労働日数の 8 割以上出勤した場合）
賃 金	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 基本賃金 時間給 金額 1,500 円</li> <li>2 諸 手 当 通勤手当 実 費</li> <li>3 所定外労働等に対する割増率 イ 所定外(法定超) 125%    口 法定休日 135%</li> <li>4 賃金締切日 毎月の末日</li> <li>5 賃金支払日 翌月 10 日 (休日に当たる場合には 10日に最も近い平日)</li> <li>6 賃金支払日に控除する費目 所得税・雇用保険料・お茶代</li> </ol>